

Республика Адыгея
Администрация муниципального
образования «Старобжегокайское
сельское поселение»
385112, а. Старобжегокай,
ул. Ленина, 35/2,
эл. адрес: stb01@bk.ru
т.8-988-248-18-95



Адыгэ Республик
муниципальнэ зэхэт
«Бжыхъэкьоежъ къоджэ тӀысыпӀэм»
иадминистрация
385112, къ. Бжыхъэкьоежъ,
ур. Лениным ыцӀэкӀэ щытыр, 35/2
эл. адрес: stb01@bk.ru
т.8-988-248-18-95

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 06 » 07 2021 г. № 300

Об утверждении порядка рассмотрения запроса информации о деятельности Администрации МО «Старобжегокайское сельское поселение», составленного на иностранном языке

В соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения запроса информации о деятельности Администрации муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение», составленного на иностранном языке.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение»
3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Глава муниципального образования
«Старобжегокайское сельское поселение»



А.И. Барчо

Порядок рассмотрения запроса информации о деятельности
Администрации муниципального образования «Старобжегокайское сельское
поселение», составленного на иностранном языке

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к организации рассмотрения запроса, составленного на иностранном языке, поступившего в Администрацию муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение».

2. В запросе должны быть указаны:

- почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос, уведомления о переадресации запроса или уточнения содержания запроса;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина (физического лица), либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности Администрации муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение»;

- наименование органа – Администрация муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение», либо фамилия и инициалы или должность лица, кому направлен запрос.

Анонимные запросы не рассматриваются.

3. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в Администрацию муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение». Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

4. Организацию рассмотрения запросов, поступивших в Администрацию муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение» и составленных на иностранном языке, организует специалист Администрации муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение», в должностные обязанности которого входит выполнение данной функции.

5. Специалист, работающий с запросами, несет ответственность за сохранность находящихся у него на рассмотрении запросов и документов, связанных с их рассмотрением.

6. Перевод на русский язык запроса, составленного на иностранном языке, осуществляется на основании договора, заключаемого Администрацией муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение» в соответствии с законодательством Российской

Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

7. Запрос, составленный в письменной форме на иностранном языке, подлежит повторной регистрации после его перевода.

8. Запрос, переведенный на русский язык, направляется для рассмотрения и определения исполнителя Администрации муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение».

9. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня регистрации перевода. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» срока для ответа на запрос.

10. Если запрос не относится к деятельности Администрации муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение», то в течение семи дней со дня регистрации запроса копия запроса, составленного на иностранном языке, и копия перевода запроса на русский язык направляются в орган государственной власти Российской Федерации, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией.

В случае если Администрация муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение» не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в органе государственной власти Российской Федерации, органе государственной власти субъекта Российской Федерации, органе местного самоуправления об этом в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

11. Информация о деятельности Администрации муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение» по запросу предоставляется на русском языке в письменной форме в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация.

В ответе на запрос указываются: наименование, почтовый адрес Администрации муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение», должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

Администрация муниципального образования «Старобжегокайское сельское поселение» вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности указанных органов.