

Адыгэ Республик
муниципальнэ зэхэт
«Бжыхьэкьоежъ къоджэ тӀысыпӀэм»
иадминистрация
385112, къ. Бжыхьэкьоежъ,
ур. Лениным ыцӀэкӀэ щытыр, 35/1
эл. адрес: stb01@bk.ru
т. 8(988)2481895



Республика Адыгея
Администрация муниципального
образования «Старобжегокайское
сельское поселение»
385112, а. Старобжегокай,
ул. Ленина, 35/1,
эл. адрес: stb01@bk.ru
т. 8(988)2481895

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» 01 2019 г. № 6

а. Старобжегокай

«Об утверждении Положения об административной
комиссии муниципального образования
«Старобжегокайское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об административной комиссии муниципального образования "Старобжегокайское сельское поселение" согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, распространяемых на территории муниципального образования "Старобжегокайское сельское поселение".
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Администрации
муниципального образования
«Старобжегокайское сельское поселение»



А.И. Барчо

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального образования
"Старобжегокайское сельское поселение"
от «16» 01 2019 г. N 6

**Положение
об административной комиссии муниципального образования
«Старобжегокайское сельское поселение»**

Раздел I. Общие положения

**Статья 1. Правовая основа функционирования административной
комиссии**

Административная комиссия муниципального образования "Старобжегокайское сельское поселение" (далее - административная комиссия) действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Порядок формирования и организации административной комиссии определяется Законом Республики Адыгея от 9 января 2007 года N 54 "Об административных комиссиях".

В соответствии с Законом Республики Адыгея от 9 января 2007 года N 56 "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Республики Адыгея в сфере административных правонарушений" органы местного самоуправления наделяются государственными полномочиями в сфере формирования и организации деятельности административных комиссий.

**Статья 2. Компенсация затрат муниципального образования по
обеспечению деятельности административной комиссии**

1. Расходы муниципального образования, связанные с обеспечением деятельности административной комиссии, компенсируются в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом о республиканском бюджете Республики Адыгея на соответствующий год.

2. Органам местного самоуправления в связи с осуществлением деятельности административной комиссии передаются материальные средства в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

3. В случае необеспеченности государственных полномочий в сфере формирования и организации деятельности административной комиссии органы местного самоуправления реализуют их в пределах переданных им средств.

Раздел II. Правовое положение административной комиссии и порядок организации ее работы

Статья 3. Порядок образования административной комиссии

Административная комиссия является коллегиальным органом административной юрисдикции. Административная комиссия формируется главой Администрации муниципального образования "Старобжегокайское сельское поселение".

Статья 4. Полномочия административной комиссии

1. Полномочиями административной комиссии являются:

1) рассмотрение дел об административных правонарушениях, установленных законами Республики Адыгея, за исключением отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея к компетенции иных органов и должностных лиц;

2) осуществление мероприятий по профилактике административных правонарушений.

2. Рассмотрение дел об административных правонарушениях в административной комиссии осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Статья 5. Состав административной комиссии

1. Административная комиссия образуется в следующем составе: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены комиссии.

2. В состав административной комиссии на правах ее членов могут включаться заместитель начальника милиции общественной безопасности и должностные лица органов местного самоуправления, депутаты, представители общественности.

3. Персональный и количественный состав утверждается главой Администрации муниципального образования "Старобжегокайское сельское поселение".

4. Место нахождения административной комиссии: Республика Адыгея, Тахтамукайский район, а. Старобжегокай, ул. Ленина, 35/2.

Статья 6. Полномочия председателя административной комиссии

Председатель административной комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях и организует работу комиссии, осуществляет общий контроль за исполнением принятых решений, вносит от имени комиссии предложения главе муниципального образования, другим должностным лицам и органам местного самоуправления по вопросам профилактики административных правонарушений.

Статья 7. Полномочия заместителя председателя административной комиссии

Заместитель председателя административной комиссии выполняет поручения председателя административной комиссии, а также исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

Статья 8. Полномочия ответственного секретаря административной комиссии

1. Ответственный секретарь административной комиссии включается в ее состав из числа штатных работников исполнительного органа местного самоуправления и работает на освобожденной основе.

2. Ответственный секретарь административной комиссии принимает меры к организационному обеспечению деятельности административной комиссии, ведет подготовку рассмотрения дел об административных правонарушениях, осуществляет контроль за исполнением принятых комиссией решений, техническое обслуживание работы комиссии, ведёт делопроизводство.

Статья 9. Полномочия административной комиссии

1. Члены административной комиссии участвуют в ее работе на равных правах.
2. Члены административной комиссии правомочны участвовать в подготовке заседаний комиссии, обсуждении рассматриваемых комиссией дел, вносить предложения по обсуждаемым вопросам, в том числе в порядке контроля за исполнением принятых комиссией решений.

Статья 10. Эксперты и специалисты

Административная комиссия вправе привлекать к рассмотрению дел специалистов, экспертов, должностных лиц муниципальных организаций, истребовать от муниципальных предприятий, организаций необходимые документы, которые представляются в административную комиссию уполномоченными на то должностными лицами.

Раздел III. Организация работы административной комиссии

Статья 11. Основания для рассмотрения дела об административном правонарушении

1. Основанием для рассмотрения дела об административном правонарушении является протокол, составленный должностными лицами органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.
2. Содержание протокола должно соответствовать законодательству, иметь необходимые реквизиты. Протокол и необходимые документы представляются в административную комиссию указанными в части 1 настоящей статьи должностными лицами.

Статья 12. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении

Ответственный секретарь административной комиссии либо уполномоченный на то член административной комиссии при подготовке дела об административном правонарушении к рассмотрению разрешают следующие вопросы:

- 1) относится ли к компетенции административной комиссии рассмотрение данного дела;
- 2) имеются ли обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения данного дела членами административной комиссии;
- 3) правильно ли составлены протокол об административном правонарушении и другие протоколы, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также правильно ли оформлены иные материалы дела;
- 4) имеются ли обстоятельства, исключающие производство по делу;
- 5) достаточно ли имеющихся по делу материалов для его рассмотрения по существу;
- 6) имеются ли ходатайства и отводы лица, привлекаемого к административной ответственности, потерпевшего, законных представителей, адвоката.

Статья 13. Обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения дела об административном правонарушении членом административной комиссии

Член административной комиссии, на рассмотрение которого передано дело об административном правонарушении, не может рассматривать данное дело в случае, если это лицо:

- 1) является родственником лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, потерпевшего, законного представителя физического или юридического лица, защитника или представителя;
- 2) лично, прямо или косвенно, заинтересовано в разрешении дела.

Статья 14. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении

Производство по делу об административном правонарушении не может быть начато, а начатое производство подлежит прекращению при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- 1) отсутствие события административного правонарушения;
- 2) отсутствие состава административного правонарушения, в том числе недостижение физическим лицом на момент совершения противоправных действий (бездействия) возраста, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для привлечения к административной ответственности, или невменяемость физического лица, совершившего противоправные действия (бездействие);
- 3) действие лица в состоянии крайней необходимости;
- 4) издание акта амнистии, если такой акт устраняет применение административного наказания;
- 5) отмена закона, установившего административную ответственность;
- 6) истечение сроков давности привлечения к административной ответственности;
- 7) наличие по одному и тому же факту совершения противоправных действий (бездействия) лицом, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, постановления о назначении административного наказания, либо постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении, либо постановления о возбуждении уголовного дела;
- 8) смерть физического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

Статья 15. Порядок, место и сроки рассмотрения дела

1. Административной комиссией дела об административных правонарушениях рассматриваются по месту их совершения. По ходатайству лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, дело может быть рассмотрено по месту жительства данного лица.

2. Дела об административных правонарушениях рассматриваются в пятнадцатидневный срок со дня поступления в административную комиссию протокола об административном правонарушении и других материалов. В иные сроки административными комиссиями рассматриваются дела об административных правонарушениях, если это прямо предусмотрено законом.
3. Дела рассматриваются административной комиссией при участии лица, привлекаемого к административной ответственности.
4. Дело может быть рассмотрено в отсутствие правонарушителя, если от него не поступило ходатайства об отложении рассмотрения дела или ввиду его неявки без уважительной причины при наличии данных о надлежащем извещении привлекаемого к ответственности о времени и месте заседания комиссии.
5. Заседание административной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины состава комиссии.
6. Место заседания административной комиссии: Республика Адыгея, Тахтамукайский район, а. Старобжегокай, ул. Ленина, 35/2.

Статья 16. Обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении

1. При рассмотрении дела об административном правонарушении выясняются следующие обстоятельства:
 - 1) наличие события административного правонарушения;
 - 2) лицо, совершившее противоправные действия (бездействие), за которые законом Республики Адыгея предусмотрена административная ответственность;
 - 3) виновность лица в совершении административного правонарушения;
 - 4) характер и размер ущерба, причиненного административным правонарушением;
 - 5) смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства;
 - 6) обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.
2. При рассмотрении дела также выясняются иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения дела, а также причины и условия совершения административного правонарушения.

Статья 17. Протокол заседания административной комиссии

1. При рассмотрении административной комиссией дела об административном правонарушении составляется протокол.
2. В протоколе о рассмотрении дела об административном правонарушении указываются:
 - 1) дата и место рассмотрения дела;
 - 2) наименование и состав административной комиссии;
 - 3) события рассматриваемого административного правонарушения;
 - 4) сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении дела, об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;
 - 5) отводы, ходатайства и результаты их рассмотрения;
 - 6) объяснения, показания, пояснения и заключения соответствующих лиц, участвующих в рассмотрении дела;
 - 7) документы, исследованные при рассмотрении дела.
3. В протокол заносятся сведения о принятом комиссией решении и разъяснении порядка и сроков его обжалования.
4. Протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении подписывается председательствующим в заседании административной комиссии и ответственным секретарем административной комиссии.

Статья 18. Виды постановлений и определений административной комиссии

1. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено постановление:
 - 1) о назначении административного наказания;
 - 2) о прекращении производства по делу об административном правонарушении.
2. Постановление о прекращении производства по делу об административном правонарушении выносится в случае наличия обстоятельств, предусмотренных статьей 12 настоящего Положения, либо объявления

устного замечания в соответствии с частью 3 статьи 22 настоящего Положения.

3. В случае, если в действиях (бездействии) содержатся признаки преступления, выносится постановление о прекращении производства по делу и передаче материалов дела прокурору, в орган предварительного следствия или орган дознания.

4. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении выносится определение:

1) о передаче дела в суд, в орган, должностному лицу, уполномоченным назначать административные наказания иного вида или размера либо применять иные меры воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) о передаче дела на рассмотрение по подведомственности, если выяснено, что рассмотрение дела не относится к компетенции рассмотревшей его административной комиссии.

Статья 19. Постановление по делу об административном правонарушении

1. В постановлении по делу об административном правонарушении должны быть указаны:

1) наименование и состав административной комиссии, вынесшей постановление;

2) дата и место рассмотрения дела;

3) сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело;

4) обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;

5) статья закона Республики Адыгея, предусматривающая административную ответственность за совершение административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу;

6) мотивированное решение по делу;

7) срок и порядок обжалования постановления.

2. Постановление принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов административной комиссии.

3. Постановление по делу об административном правонарушении подписывается председательствующим в заседании административной комиссии.

Статья 20. Объявление постановления и вручение постановления лицу, подвергнутому наказанию

1. Принятое административной комиссией постановление по делу об административном правонарушении объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела.
2. Копия постановления по делу об административном правонарушении вручается под расписку физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе либо высылается указанным лицам.

Статья 21. Определение по делу об административном правонарушении

1. В определении по делу об административном правонарушении указываются:
 - 1) наименование и состав административной комиссии, вынесшей определение;
 - 2) дата и место рассмотрения заявления, ходатайства, материалов дела;
 - 3) сведения о лице, которое подало заявление, ходатайство либо в отношении которого рассмотрены материалы дела;
 - 4) содержание заявления, ходатайства;
 - 5) обстоятельства, установленные при рассмотрении заявления, ходатайства, материалов дела;
 - 6) решение, принятое по результатам рассмотрения заявления, ходатайства, материалов дела.
2. Определение по делу об административном правонарушении, вынесенное административной комиссией, принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.
3. Определение по делу об административном правонарушении подписывается председательствующим в заседании административной комиссии.

Статья 22. Профилактика правонарушений

1. В целях предупреждения правонарушений административные комиссии координируют свою деятельность с правоохранительными органами и общественными организациями.
2. Административная комиссия, рассматривающая дело об административном правонарушении, при установлении причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению, вносит в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам представление о принятии мер по устранению указанных причин и условий.
3. Организации и должностные лица обязаны рассмотреть представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, в течение месяца со дня его получения и сообщить о принятых мерах административной комиссии, внесшей представление.

Раздел IV. Административные наказания, применяемые административными комиссиями, и порядок их наложения

Статья 23. Цель административного наказания

1. Административное наказание является установленной государством мерой за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.
2. Административное наказание не может иметь своей целью унижение человеческого достоинства физического лица, совершившего административное правонарушение, или причинение ему физических страданий, а также нанесение вреда деловой репутации юридического лица.

Статья 24. Административные наказания, применяемые административными комиссиями

1. За совершение административных правонарушений административные комиссии в соответствии с федеральным законодательством вправе применять следующие административные наказания:

1) предупреждение;

2) административный штраф.

2. За одно административное правонарушение может быть назначено только одно административное наказание.

3. При малозначительности совершенного административного правонарушения административная комиссия может освободить лицо, совершившее административное правонарушение, от административной ответственности и ограничиться устным замечанием.

Статья 25. Административный штраф

1. Административный штраф является денежным взысканием, выражается в рублях и устанавливается для граждан в размере, не превышающем пяти тысяч рублей; для должностных лиц - пятидесяти тысяч рублей; для юридических лиц - одного миллиона рублей.

2. Размер административного штрафа не может быть менее ста рублей.

3. Сумма административного штрафа подлежит зачислению в местный бюджет по месту нахождения административной комиссии, принявшей решение о наложении штрафа, в полном объеме в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 26. Правила назначения административного наказания административными комиссиями

Административное наказание за совершение административного правонарушения назначается в пределах, установленных законом Республики Адыгея, предусматривающим ответственность за данное административное правонарушение, в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Статья 27. Назначение административного наказания при совершении нескольких административных правонарушений и сроки их наложения

1. При совершении лицом двух и более административных правонарушений административное наказание назначается за каждое совершенное административное правонарушение.

2. Лицо совершило несколько административных правонарушений, дела о которых рассматриваются одной административной комиссией, наказание назначается в пределах только одной санкции.

Статья 28. Давность привлечения к административной ответственности

1. Постановление по делу об административном правонарушении не может быть вынесено по истечении двух месяцев со дня совершения административного правонарушения.

2. При длящемся административном правонарушении сроки, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, начинают исчисляться со дня обнаружения административного правонарушения.

Статья 29. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию

Лицо, которому назначено административное наказание за совершение административного правонарушения, считается подвергнутым данному наказанию в течение одного года со дня окончания исполнения постановления о назначении административного наказания.

Раздел V. Обжалование постановления об административном правонарушении

Статья 30. Порядок и срок обжалования постановления по делу об административном правонарушении

1. Постановление административной комиссии по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицом, в отношении которого оно вынесено, в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Раздел VI. Исполнение постановлений административных комиссий о наложении административных взысканий

Статья 31. Обращение постановления административной комиссии к исполнению

1. Постановление административной комиссии обязательно для исполнения государственными и муниципальными органами, предприятиями, учреждениями и организациями, должностными лицами и гражданами. Постановление подлежит исполнению с момента его вступления в законную силу, если оно не установлено законодательством Российской Федерации.
2. Постановление о наложении административного взыскания обращается к исполнению в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Статья 32. Прекращение и давность исполнения постановления о наложении административных взысканий

Административная комиссия прекращает исполнение постановления в случаях:

- 1) издания акта амнистии, если такой акт устраняет применение административного наказания;
- 2) отмены или признания утратившими силу закона или его положения, устанавливающих административную ответственность за содеянное;
- 3) смерти лица, привлеченного к административной ответственности, или объявления его в установленном законом порядке умершим;
- 4) если это постановление не было приведено в исполнение в течение года со дня его вступления в законную силу;
- 5) отмены постановления.

Статья 33. Разрешение вопросов, связанных с исполнением постановления

1. Контроль за правильным и своевременным исполнением постановлений о наложении административного взыскания возлагается на административную комиссию.
2. Вопросы, связанные с правильным и своевременным исполнением постановлений о наложении административного взыскания, разрешаются административной комиссией.

Статья 34. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы и должностные лица местного самоуправления ответственны за выполнение переданных им государственных полномочий по формированию и организации деятельности административных комиссий.
2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение государственных полномочий регулируется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

Глава Администрации
муниципального образования
«Старобжегокайское сельское поселение»



А.И. Барчо